

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском конкурсе электронных краеведческих изданий библиотек
«Край в формате DVD»

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс электронных краеведческих изданий библиотек «Край в формате DVD» (далее — Конкурс) проводится Российской библиотечной ассоциацией (секцией «Краеведение в современных библиотеках», секцией публичных библиотек и Круглым столом «Электронные издания»), Российской национальной библиотекой и ФГУП НТЦ «Информрегистр».

1.2. Организационно-методическое обеспечение конкурса осуществляется Отделом библиографии и краеведения Российской национальной библиотеки и ФГУП НТЦ «Информрегистр».

1.3. Для подведения итогов конкурса и определения победителей создается конкурсная комиссия (см. приложение 1).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов библиотек, распространение краеведческих знаний на основе использования современных информационных технологий.

2.2. Активизация работы библиотек по созданию краеведческих ресурсов в электронной форме, выявление и распространение лучшего опыта работы библиотек в данном направлении.

2.3. Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению, уровня профессиональной квалификации сотрудников библиотек.

2.4. Формирование у библиотечных специалистов навыков редакционно-издательского оформления электронных изданий в соответствии с требованиями нормативных документов.

3. Условия Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются работы, созданные библиотеками Российской Федерации всех типов и ведомств, в том числе в партнерстве с другими учреждениями и организациями.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются электронные краеведческие издания на CD (DVD)-ROM, вышедшие в свет в 2008–2011 гг., на русском (или параллельно на русском и другом) языке, оформленные в соответствии с действующими стандартами (ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения», ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления») (см. приложение 2) и прошедшие государственную регистрацию в ФГУП НТЦ «Информрегистр» (см. приложение 3)¹.

4. Номинации Конкурса:

Персоналия: издания, посвященные отдельным лицам или группам лиц, выделенных по какому-либо признаку: профессии, роду занятий, месту службы, жительства или рождения (писатели, исследователи, уроженцы края, почетные граждане, герои войны или труда, сотрудники научного учреждения, вуза и т. п.);

Территория: издания комплексного или универсального характера, посвященные краю в целом, населенному пункту или определенной местности в его пределах (энциклопедии, путеводители, виртуальные экскурсии, топонимические словари и справочники и т. п., дайджесты прессы, электронные презентации территорий и населенных пунктов);

Хронология: календари знаменательных и памятных дат, летописи, хроники событий;

Тема: издания, посвященные определенной теме;

Документ: издания, посвященные конкретным краеведческим или местным документам (опубликованным или неопубликованным), отдельным видам, коллекциям или собраниям таких документов (комментированные публикации отдельных редких и ценных краеведческих документов, описания краеведческих коллекций или собраний, электронные коллекции карт и планов, каталоги или текущие указатели краеведческой или местной печати и т. п.).

Конкурсная комиссия оставляет за собой право отнести поступившее на конкурс издание к другой номинации, чем предложено в заявке, уведомив об этом конкурсанта.

5. Организация Конкурса

5.1. Конкурс проводится с января по сентябрь 2011 г. Подача материалов на конкурс осуществляется с 1 января по 30 апреля 2011 г. включительно (для материалов, отправляемых по почте — не позднее 20 апреля по почтовому штемпелю). Работы, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.2. Конкурсные работы принимаются по адресу: 191069 Санкт-Петербург, ул. Садовая, 18. Российская национальная библиотека, Отдел библиографии и краеведения, с пометкой «Край в формате DVD» в правом верхнем углу пакета.

5.3. Пакет материалов, представляемых на конкурс, включает:

— электронное издание на CD (DVD)-ROM (в четырех экземплярах),

— пояснительную записку (обоснование представляемого издания, цель его создания, целевая аудитория, направления и опыт практического использования, способы распространения); не более двух страниц;

— заявку (см. приложение 4).

¹ Издания, не прошедшие государственную регистрацию после выхода в свет, могут быть зарегистрированы позднее.

Одновременно для контроля заявка дублируется по электронной почте (в два адреса: kraeved@nlr.ru и kray@nlr.ru).

5.4. Оргкомитет Конкурса (см. приложение 1) регистрирует поступившие издания, осуществляет их первичный отбор по признакам соответствия условиям конкурса, уточняет распределение по номинациям, формирует список изданий, допущенных к рассмотрению, и в соответствии с ним рассылает конкурсные работы членам конкурсной комиссии.

5.5. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей конкурса состоится на XII Всероссийском научно-практическом семинаре «Проблемы краеведческой деятельности библиотек» (г. Иркутск, 26–30 сентября 2011 г.)

6. Основные критерии оценки изданий, поступивших на Конкурс.

6.1. Общие: обоснованность цели издания, степень соответствия издания поставленной цели;

6.2. Содержание: полнота и точность информации, наличие и качество пояснительного текста, предисловия и т. п., наличие и качество ссылок на источники, простота и удобство структуры.

6.3. Оформление: эргономичность, визуальное удобство восприятия информации, стилевое единство.

6.4. Функциональность и технические характеристики. Преимуществом будут обладать издания, имеющие высокую функциональность авторской оболочки издания или реализованные возможности стандартной программной оболочки, с помощью которой воспроизводится электронное издание, и оптимальные технические характеристики.

К функциональным свойствам оболочки издания относятся:

- система навигации, при помощи которой осуществляются переходы по разделам издания с указанием текущего местоположения;
- гипертекстовые связи для использования вспомогательных указателей, справочных материалов перехода к дополнительным материалам;
- наличие и уровень реализации поисковой системы;
- гипертекстовые ссылки;
- пользовательские сервисы (технология комфортного чтения, пользовательские закладки, пользовательский кабинет, сохранение поисковых запросов);
- интерактивный режим работы с пользователем.

Технические характеристики электронного издания составляют:

- способ инсталляции (автоматическое раскрытие издания, выбор файла в «Проводнике» и раскрытие, установка на жесткий диск компьютера, установка с помощью ключа и пароля);
- степень авторизации компьютера для инсталляции (администратор, пользователь).

При прочих равных условиях:

- принимается во внимание степень сложности поставленной задачи;
- предпочтение отдается изданиям, подготовленным совместно с другими библиотеками или учреждениями, органами местного самоуправления и т. п.

Состав Конкурсной комиссии

1. Балацкая Надежда Михайловна	Председатель секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, ст. науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
2. Бартова Светлана Федоровна	Член Совета РБА, Председатель секции публичных библиотек РБА, директор Центральной публичной библиотеки Новоуральского городского округа
3. Варгузов Алексей Александрович	Зав. сектором телекоммуникаций Отдела автоматизации РНБ
4. Галеева Ирина Салиховна	Зав. отделом цифровых технологий РНБ
5. Гильфанова Ирина Анатольевна	Член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, директор Свердловской областной специальной библиотеки для слепых
6. Козлова Елена Игоревна	Руководитель Круглого стола «Электронные издания» РБА, директор ФГУП НТЦ «Информрегистр»
7. Лязина Ирина Вячеславовна	Зав. отделом регистрации и депонирования электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр»
8. Мартиросова Маргарита Бедровна	Зам. председателя секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, начальник отдела краеведения Донской государственной публичной библиотеки
9. Маслова Александра Николаевна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, ст. науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
10. Николаева Людмила Сергеевна	Зав. группой отдела библиографии и краеведения РНБ
11. Пережогина Ирина Николаевна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, зав. отделом краеведения Челябинской ОУНБ
12. Сулейманова Лариса Александровна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, заведующий отделом краеведческой литературы и библиографии Иркутской ОУНБ
13. Тропичева Елена Ивановна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, зав. отделом «Русский Север» Архангельской ОУНБ
14. Трубина Екатерина Игоревна	Отв. секретарь ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
15. Фефелова Наталья Владимировна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, зав. отделом краеведческой информации ГУНБ Красноярского края
16. Черноусова Валентина Александровна	Ведущий специалист Управления автоматизированных технологий РНБ
17. Ягодкина Вера Александровна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, гл. библиограф НБ Республики Карелия

Состав Оргкомитета

Балацкая Надежда Михайловна	Председатель секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, ст. науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
Галеева Ирина Салиховна	Зав. отделом цифровых технологий РНБ
Маслова Александра Николаевна	член ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, ст. науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
Трубина Екатерина Игоревна	Секретарь ПК секции «Краеведение в современных библиотеках» РБА, науч. сотр. отдела библиографии и краеведения РНБ
Черноусова Валентина Александровна	Ведущий специалист Управления автоматизированных технологий РНБ

Требования к оформлению электронных изданий

«Электронные издания — это документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях»².

На сегодняшний день основным нормативным документом, определяющим основные виды электронных изданий, состав и место расположения выходных сведений в электронном издании является ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»³. Любое электронное издание должно обладать стандартизированными выходными данными, иметь соответствующий аппарат издания.

Четвертый раздел ГОСТ «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» определяет состав и расположение выходных сведений, которые зависят от вида электронного издания, количества физических носителей и оформления.

К основным элементам выходных сведений относятся:

- сведения об авторах и других физических и юридических лицах, участвовавших в создании электронного издания;
- заглавие электронного издания;
- надзаголовочные данные;
- подзаголовочные данные; выходные данные;
- выпускные данные;
- минимальные системные требования;
- классификационные индексы;
- номер государственной регистрации;
- международные стандартные номера;
- штрих-коды;
- знак охраны авторского права;
- библиографическое описание;
- аннотация.

В упомянутом стандарте определена обязательность наличия элементов выходных сведений в электронном издании: титульном листе, этикетке носителя, первичной или вторичной упаковке. Если набор отдельных элементов выходных сведений электронного издания может быть разным, в зависимости от расположения их приведения, то **расхождения между одними и теми же сведениями, опубликованными в разных местах электронного издания, категорически не допускаются.**

Основным местом размещения выходных сведений является **титульный экран**, выполняющий в электронном издании роль титульного листа. Титульный экран может состоять из нескольких частей, связанных между собой переходами. Оформлению титульного экрана нужно уделять наибольшее внимание, так как источники информации, содержащиеся внутри электронного издания, предпочитаются всем остальным. И если только внутренних источников недостаточно, а также в случае, когда они не доступны для прочтения, используют другие места расположения выходных сведений (этикетка диска, контейнер и т.д.).

Также в электронных изданиях на съемных машиночитаемых носителях выходные сведения размещаются на следующих элементах оформления электронного издания:

- на этикетке, находящейся непосредственно на электронном носителе;
- на лицевой, внутренней и задней сторонах первичной упаковки;
- на лицевой, задней и боковых сторонах вторичной упаковки;
- в сопроводительной документации на бумажном носителе.

Вторичная упаковка и сопроводительная документация могут отсутствовать.

В связи с этим, особое внимание следует уделить рассмотрению **отдельных элементов выходных сведений в электронных изданиях.**

Автор — это лицо, создавшее произведение или принимавшее участие в его создании, а также учреждение или организация, от имени которых публикуются материалы.

Составитель — специалист или коллектив специалистов, собирающий, систематизирующий и/или обрабатывающий какие-либо материалы для включения их в издание.

Надзаголовочные данные могут содержать сведения о наименовании организации, от имени которой выпускается электронное издание. Надзаголовочные данные приводят перед именем автора и заглавием издания на титульном экране или на заменяющем его элементах издания (этикетке диска, первичной упаковке).

Имя автора (двух, трех соавторов) приводят над заглавием издания на титульном экране или на заменяющем его элементе издания со специальным выделением.

² Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (в ред. Федеральных законов от 11.02.2002 № 19-ФЗ, от 27.12.2000 № 150-ФЗ, от 24.12.2002 № 176-ФЗ, от 26.03.2008 № 28-ФЗ).

³ ГОСТ 7.83-2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. Введ. 2002-07-01 // Основные стандарты для современного книгоиздательского дела / РКП ; сост.: А. А. Джиги, С. Ю. Калинин, Г. П. Калинина, К. М. Сухоруков. М., 2008. С. 396-409.

Информацию о составителе, ответственном (научном) редакторе, авторе предисловия, послесловия, комментариев, переводчике, иллюстраторе, других лицах, принимавших участие в создании издания приводят в **подзаголовочных данных**.

Подзаголовочные данные электронных изданий в отличие от печатных не имеют особых различий, кроме того, что в зависимости от вида электронного издания могут включать в себя сведения о виде издания по природе основной информации (мультимедийный учебник, текстовое пособие, учебный видеofilm).

Заглавие электронного издания специально выделяется на титульном экране или на замещающих его элементах издательского оформления и помещается сразу под наименованием имени автора (авторов).

Еще один элемент выходных сведений, на который требуется обратить внимание, это – знак охраны авторского права.

Знак охраны авторского права оповещает о наличии у физических и юридических лиц авторских прав на интеллектуальную собственность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об авторских и смежных правах». Авторское право возникает в силу факта создания произведения. Для возникновения и осуществления авторского права не требуется регистрации произведения.

Основываясь на стандарт 7.0.1–2003 «Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления»⁴, который устанавливает требования к составу и форме представления знака охраны авторского права, помещаемого в книгах и брошюрах, сериальных изданиях, нотных, картографических, изоизданиях, аудио- и видеоизданиях, электронных изданиях, знак охраны авторского права – это элемент выходных сведений издания, оповещающий о наличии у обладателя (физического или юридического лица) исключительных авторских прав на используемый в издании объект интеллектуальной ответственности.

Знак охраны авторского права на основной текст электронного издания состоит из латинской буквы © в окружности, фамилии и инициалов физического лица или наименования организации (коллектива) и года первой публикации произведения. При издании произведения соавторов, образующих одно целое, в знаке охраны авторского права имена соавторов приводят в том порядке, в каком они указаны на титульном экране электронного издания или на выполняющем его функции элементе издания. Допускается не приводить знак охраны авторского права, если правообладателей четверо и более.

В электронном издании, кроме оригинального содержания, существуют дополнительно разработанные сервисы, справочный аппарат, поисковая система и т. д. Справочно-информационная система, как правило, обладает средствами поиска, набором словарей и справочников, вспомогательными средствами для облегчения работы с материалами: сохранением в файл, выводом на печать, созданием пользовательских закладок и др. И справочно-информационная система, и электронная версия оригинального издания имеют своих разработчиков, которые наравне с авторами самого произведения обладают авторскими правами.

Знак охраны авторского права, информирующий о наличии исключительных авторских прав на перевод, составление, разработку, иллюстрации, аппарат издания и т.д. состоит из буквы © в окружности, фамилии и инициалов лица, обозначения объекта защиты права и года первой публикации.

Когда знак охраны авторского права оформляют на юридическое лицо, после латинской буквы © в окружности приводят наименование объекта авторского права и через точку – юридическое имя организации, год публикации.

В электронных изданиях знак охраны авторского права обязательно приводить на всех его элементах.

Особое внимание следует уделить определению и расположению минимальных системных требований в электронных изданиях.

Минимальные системные требования — это требования к техническим и программным средствам, минимально необходимым для реализации возможностей электронного издания.

Минимальные системные требования включают в себя:

- требования к компьютеру (тип, процессор, частота; объем свободной информации на жестком диске; объем оперативной памяти);
- операционной системе;
- видеосистеме;
- акустической системе;
- необходимое программное обеспечение (не входящее в состав электронного издания) и оборудование.

В локальных электронных изданиях минимальные системные требования допускается приводить только на элементах внешнего оформления и не приводить на титульном экране электронного издания. Это вызвано тем, что при первичном ознакомлении с электронным изданием, при отсутствии программно-аппаратного комплекса для открытия диска пользователю необходимо получить информацию о технических характеристиках электронного издания. Поэтому идентификационные сведения, в том числе минимальные системные требования и аннотацию принято располагать именно на первичной упаковке электронного издания.

Важной составляющей частью для оценки электронных издания является их **аннотация**, дающая представление о самом электронном издании. В аннотациях передается не только информация о содержании издания, но и описывается функциональная сторона — каким образом использовать издание, какой инструментарий дается в руки пользователю для просмотра ресурсов электронного издания. В аннотации необходимо указывать информационную систему или оболочку издания, возможности работы с данными, пользовательские серверы и возможности поиска.

⁴ ГОСТ Р 7.0.1-2003. Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления. Введ. 2004-01-01 // Основные стандарты для современного книгоиздательского дела / Рос.кн.палата ; сост.: А. А. Джиго, С. Ю. Калинин, Г. П. Калинина, К. М. Сухоруков. М., 2008. С. 437–444.

В соответствии с ГОСТ 7.83–2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» **номер государственной регистрации электронного издания** присваивается уполномоченной государственной организацией. В соответствии с Федеральным Законом «Об обязательном экземпляре документов» (ст. 13.2) функции сбора и хранения электронных изданий были возложены на ФГУП НТЦ «Информрегистр». Электронные издания, поступающие в Депозитарий ФГУП НТЦ «Информрегистр», проходят государственную регистрацию, им присваивается государственный регистрационный номер и выдается свидетельство государственного образца. (Порядок регистрации см. в приложении 3).

Размещение номера государственной регистрации на всех элементах электронного издания является факультативным.

**Порядок регистрации электронных изданий в ФГУП НТЦ «Информрегистр»
(Основные сведения)**

Для того, чтобы зарегистрировать электронное издание, необходимо предоставить в ФГУП НТЦ «Информрегистр» (по адресу: 107553 Москва, ул. Большая Черкизовская, д. 21, строение 1):

1. Пять экземпляров электронных изданий (на оптических дисках в пластиковой коробке, без целлофановой обертки, при отправке по почте — посылку необходимо тщательно упаковать, чтобы не допустить потери вида, упаковки и соответствующего технического состояния)
2. Ведомость сдачи обязательного федерального экземпляра электронного издания (заполняется на каждое электронное издание). Образец ведомости и краткую инструкцию по ее заполнению см. ниже.

Официальный срок регистрации — месяц с момента получения электронного издания. Возможна срочная (платная) регистрация — в течение 3-х дней. Плата составляет 177 руб. за одно издание.

Более подробные сведения можно найти на сайте ФГУП НТЦ «Информрегистр» (www.inforeg.ru). Справки — по телефонам: (499) 160 93 48, (499) 168 99 42.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ДЕПОЗИТАРИЙ ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЙ НТЦ “ИНФОРМРЕГИСТР”**

107553, Москва, ул. Б. Черкизовская, 21-1, НТЦ “Информрегистр”
Тел.: (499) 160-9762 Факс: (499) 160-9348 E-mail: depoz@infoereg.ru Сайт: http://www.infoereg.ru

ВЕДОМОСТЬ СДАЧИ

**ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА ЭЛЕКТРОННОГО
ИЗДАНИЯ**

№ гос. регистрации: _____ № свидетельства _____ от _____ 20__ г.

(заполняется сотрудниками Депозитария)

Ф.И.О. руководителя организации, подписавшего документ; должность или Ф.И.О физического лица

прошу принять__ (__) экземпляров электронного издания

количество пифрой и прописью _____

Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию = Параллельное заглавие. – Версия или издание

каждый в следующей комплектации: _____

Участие производителя в создании ЭИ (подчеркнуть или добавить): автор (физическое лицо); составитель (физическое лицо); разработчик; издательство; изготовитель тиража; _____

(иное)

Разрешаю использовать второй и последующие экземпляры для некоммерческого информационного обслуживания в читальном зале НТЦ “Информрегистр” или уполномоченной им организации в следующем режиме (подчеркнуть одно из значений):

без права копирования

с правом копирования

Сведения о производителе обязательного экземпляра

Наименование организации полное официальное: _____

Ведомство: _____

Сокращенное наименование организации: _____

Паспортные данные (для физического лица) _____

лица) _____

Адрес: _____

индекс

Тел.: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Http:// _____

Лицо для контактов: _____

фамилия, имя, отчество полностью; телефон

**Наличие других (кроме производителя) юридических и физических лиц,
участвовавших в создании электронного издания, отражено на _____ дополнительных листах**

М. П.

Руководитель организации: _____

(подпись)

“ _____ ” _____ 200__ г.

Сведения об электронном издании

Автор(ы) (если необходимо указывать в каталоге перед наименованием ЭИ): _____

Сведения о правообладателях

Наименование серии (только для ЭИ, входящих в серию): _____

Номер выпуска в серии (только при наличии официальной нумерации): _____

Издательство (название, город): _____

Год издания: _____ **Объем ЭИ (Мб):** _____ **Язык(и):** _____

Тираж (поле факультативное): _____ **Цена** (поле факультативное): _____

Периодичность (подчеркнуть): периодическое (указать период: _____),
продолжающееся (период не определен или больше года),
непериодическое

Аннотация (назначение; содержание; источник информации; количественные характеристики ЭИ; категории и возраст пользователей; сведения о сертификатах, рекомендациях министерств и ведомств, приказах; при наличии сетевого аналога – адрес в Интернет):

Минимальные системные требования

Тип компьютера, процессор, сопроцессор, частота: _____

Оперативная память (RAM): _____ **Необходимо на винчестере:** _____

Операционные системы: _____

Видеосистема: _____

Акустическая система: _____

Дополнительное оборудование: _____

Дополнительные программные средства: _____

Другое: _____

Защита от незаконного распространения (наличие, общая характеристика):

Дополнительные сведения для каталога “Базы данных России”

(Обязательно заполняется для ЭИ, созданных с использованием государственного финансирования.

На базу данных правовой тематики заполняется отдельная регистрационная заявка)

Владельцы: производитель (подчеркнуть, если является владельцем), другие (указать): _____

Источники финансирования (подчеркнуть):

федеральный бюджет	бюджет субъектов Федерации	муниципальный бюджет
государственные внебюджетные фонды	собственные средства	средства иных юридических и физических лиц

Инструкция по заполнению «Ведомости сдачи обязательного федерального экземпляра электронного издания»

1. Общие положения

Ведомость заполняется в одном экземпляре на русском языке на компьютере или пишущей машинке путем заполнения полей в свободной форме или подчеркивания соответствующих значений.

Ведомость заверяется *подписью* руководителя организации — производителя ЭИ. Указывается *дата* подписания документа. Подпись руководителя организации скрепляется *печатью*. Как правило, ЭИ в Депозитарий принимаются от юридических лиц. В случае если производителем является физическое лицо, в графе “Ф.И.О. руководителя организации, должность” указываются Ф.И.О. и паспортные данные производителя, вместо подписи руководителя организации ставится подпись производителя и к ведомости прилагается документ, подтверждающий редакционно-издательскую обработку ЭИ, или рекомендация юридического лица, принимающего на себя ответственность за легитимность публикации.

Производитель несет полную ответственность за достоверность представленных сведений.

После входного контроля ЭИ и при условии соответствия сопроводительных документов требованиям настоящей Инструкции ЭИ принимается на государственное хранение в Депозитарий, ему присваивается номер государственной регистрации, а производителю направляется регистрационное свидетельство. Не принимаются ЭИ в плохом техническом состоянии и заведомо не соответствующие описанию, приведенному в ведомости.

Состав и расположение выходных сведений регламентируются 4-м пунктом ГОСТ 7.83–2001.

Регистрация ЭИ, публикация сведений и выдача официальных свидетельств осуществляются бесплатно.

2. Необходимые разъяснения по заполнению отдельных полей ведомости

Основным местом размещения выходных сведений является титульный экран.

Наименование. Полное наименование ЭИ (как правило, вариант, приведенный в оформлении оптического диска) в принятом для библиографического описания формате (где часть элементов может отсутствовать): {Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию = Параллельное заглавие: сведения, относящиеся к параллельному заглавию. — Номер тома или выпуска: Наименование тома или выпуска. — Версия или издание}. Пример 1: Москва сквозь века: компьютерная энциклопедия. — Выпуск 1: Китай-город. Пример 2: Владимир Высоцкий. 60-е годы: полное мультимедийное собрание. Пример 3: Золотое кольцо России = Golden Ring of Russia. Пример 4: ART = История искусств.

Комплектация. Указываются тип и количество носителей, сопроводительные инструкции, внешнее оформление и др. Например: 2 CD–R, CD, регистрационная карточка, рук-во пользователя 32 стр., коврик для «мыши», пластиковый бокс, вкладыш в пласт. бокс, коробка.

Участие производителя в создании ЭИ. Подчеркиваются одно или несколько значений, соответствующих участию производителя в создании ЭИ, например: автор — лицо, создавшее произведение или принимавшее участие в его создании; составитель — специалист или коллектив специалистов, систематизирующий или обрабатывающий материалы для включения их в издание; издательство — осуществлена подготовка оригинала ЭИ для тиражирования.

Сокращенное наименование организации приводится, как правило, в том виде, как оно указано на поверхности диска или коробки (для библиографического описания).

Адрес указывается полный почтовый и/или фактический.

Тел., факс. Номера указываются с кодом города.

E-mail. Адрес электронной почты. **Http://** — сайт производителя в Интернет.

Наличие других (кроме производителя) юридических и физических лиц, участвовавших в создании ЭИ. Указывается количество дополнительных листов, содержащих сведения о юридических и физических лицах, внесших существенный вклад в создание ЭИ. Дополнительные листы нумеруются. Данные на дополнительных листах указываются в объеме, имеющемся у производителя; поля, по которым не имеется сведений, пропускаются.

Год издания. Год выхода первой партии тиража ЭИ (четыре цифры).

Язык(и). Названия естественных языков текстов, входящих в ЭИ, в виде принятых сокращений (*например*: русс., англ., фр., нем.).

Тираж допускается не указывать.

Цена указывается рекомендуемая розничная либо не указывается.

Аннотация. Краткое описание ЭИ — как правило, не более 1000 знаков.

Минимальные системные требования. Указываются технические и программные средства, минимально необходимые для реализации возможностей ЭИ. В графе «Другое» могут быть, например, указаны сведения о других технических средствах, пригодных для использования того же ЭИ.

Защита от незаконного распространения. Наличие и способ (без подробностей!) защиты сдаваемых экземпляров ЭИ от незаконного использования и копирования. При наличии защиты ФГУП НТЦ «Информрегистр» гарантирует хранение ЭИ в Депозитарии только в течение срока годности носителей.

Дополнительные сведения для каталога “Базы данных России” допускается не указывать.

Пример заполненной ведомости см. ниже.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ДЕПОЗИТАРИЙ ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЙ НТЦ "ИНФОРМРЕГИСТР"**

107553, Москва, ул. Б. Черкизовская, 21-1, НТЦ "Информрегистр"
Тел.: (499) 160-9762 Факс: (499) 160-9348 E-mail: depoz@inforeg.ru Сайт: http://www.inforeg.ru

ВЕДОМОСТЬ СДАЧИ

**ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА
ЭЛЕКТРОННОГО ИЗДАНИЯ**

№ гос. регистрации: _____ № свидетельства _____ от 12.11 2009 г.
(заполняется сотрудниками Депозитария)

Я, 0329002593 17956
Я, Симаков Сергей Павлович
Ф.И.О. руководителя организации, подписавшего документ; должность или Ф.И.О физического лица

прошу принять 4 (четыре) экземпляр(а) электронного издания В.В. Данилевский
количество цифрой и прописью Наименование ЭИ в формате:

Русское золото
Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию = Параллельное заглавие. – Версия или издание

каждый в следующей комплектации: 1 CD-R, пластиковый бокс, вкладыш в пластиковый бокс

Участие поставщика в создании ЭИ (подчеркнуть или добавить): автор (физическое лицо);
составитель (физическое лицо); разработчик; издательство; изготовитель тиража;

(иное)

Разрешаю использовать второй и последующие экземпляры для некоммерческого
информационного обслуживания в читальном зале НТЦ "Информрегистр" или уполномоченной
им организации в следующем режиме (подчеркнуть одно из значений):

без права копирования с правом копирования

Сведения о поставщике обязательного экземпляра

Наименование организации полное официальное: ООО «Издательство «БАСКО»

Ведомство: _____

Сокращенное наименование организации: Издательство БАСКО

Паспортные данные (для физического лица) _____

Адрес: 620075 г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 81, этаж 12
индекс

Тел.: (343) 355-21-35 (343) 355-21-37 Факс: (343) 355-21-36

E-mail: project@basko.ru Http:// www.basko.ru

Лицо для контактов: Линько Оксана Сергеевна
фамилия, имя, отчество полностью; телефон

(343) 355-21-35

Наличие других (кроме поставщика) юридических и физических лиц,
участвовавших в создании электронного издания, отражено на 2-х дополнительных листах



Руководитель организации: _____
(подпись)

"23" октября 2009 г.

Сведения об электронном издании

Автор(ы) (если необходимо указывать в каталоге перед наименованием ЭИ): В.В. Данилевский

Сведения о правообладателях -

Наименование серии (только для ЭИ, входящих в серию): Уральские горы и месторождения полезных ископаемых Урала

Номер выпуска в серии (только при наличии официальной нумерации): -

Издательство (название, город): Баско, Екатеринбург

Год издания: 2008 Объем ЭИ (Мб): 418 Язык(и): русский

Тираж (поле факультативное): 500 Цена (поле факультативное): _____

Периодичность (подчеркнуть): периодическое (указать период: _____),
продолжающееся (период не определен или больше года),
непериодическое

Аннотация (назначение; содержание; источник информации; количественные характеристики ЭИ; категории и возраст пользователей; сведения о сертификатах, рекомендациях министерств и ведомств, призах; при наличии сетевого аналога – адрес в Интернет):

В книге автор в научно-художественной форме на основании исторических документов впервые рассказывает о русском золоте, его открытиях и изобретениях для добычи в период с 1745 года до середины XIX века. В частности о создании первых промыслов, о работах М.В. Ломоносова, об изобретении уральского штейгера Л.И. Брусницына, а также содержит описания добывающих машин и механизмов, которые использовались в разных районах нашей страны. Книга рассчитана на широкий круг читателей, интересующихся историей развития русской промышленности, науки и техники.

Минимальные системные требования

Тип компьютера, процессор, сопроцессор, частота: Pentium II

Оперативная память (RAM): 128 Mb Необходимо на винчестере: 100 Mb

Операционные системы: Windows 98/Win XP/Win NT

Видеосистема: 16 bit, разрешение 800x600

Акустическая система: -

Дополнительное оборудование: -

Дополнительные программные средства: -

Другое: -

Защита от незаконного распространения (наличие, общая характеристика):

-

Дополнительные сведения для каталога "Базы данных России"

(Обязательно заполняется для ЭИ, созданных с использованием государственного финансирования.
На базу данных правовой тематики заполняется отдельная регистрационная заявка)

Владельцы: поставщик (подчеркнуть, если является владельцем), другие (указать): _____

Источники финансирования (подчеркнуть):

федеральный бюджет	бюджет субъектов Федерации	муниципальный бюджет
государственные внебюджетные фонды	собственные средства	средства иных юридических и физических лиц

**Заявка на участие
во Всероссийском конкурсе краеведческих электронных изданий
«Край в формате DVD» 2011 г.**

1. Библиографическое описание электронного ресурса, представляемого на конкурс (в соответствии с ГОСТ 7.82–2001. «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных изданий. Общие требования и правила составления»)
2. Аннотация (раскрывающая цель, содержание и структуру издания)
3. Номер государственной регистрации (присвоенный ФГУП НТЦ «Информрегистр»)
4. Номинация
5. Полное название библиотеки (в соответствии с учредительными документами, без сокращений), ее адрес, телефон, факс
6. Директор (заведующий) библиотеки (Ф.И.О.)
7. Автор (авторы): Ф.И.О, должность, учреждение (если не данная библиотека)
8. Контактное лицо: Ф.И.О., адрес электронной почты, телефон.
9. Дата отправки пакета материалов на конкурс (в электронной копии — по почтовому штемпелю).